



Tweede Kamer

DER STATEN-GENERAAL

aan

T.a.v. de heer [redacted] en [redacted]
Per e-mail via: [redacted]

Postbus 20018
2500 EA Den Haag

Woo-loket
Bezuidenhoutseweg 67
2594 AC 's-Gravenhage

verzendsdatum 18 april 2023
betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en
documentatie Presidium
ons kenmerk W2022037
pagina 1/6
bijlagen 1

Geachte mevrouw [redacted] en heer [redacted],

Op 30 december 2022 heeft u via een e-mail een verzoek om informatie bij ons ingediend op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). In uw Woo-verzoek vraagt u om openbaarmaking van documenten inzake het bewaren en archiveren van alle correspondentie en documentatie tussen het Presidium, haar (oud-)leden, haar (oud-)plaatsvervangend leden en het ambtelijk apparaat van de Tweede Kamer.

Verloop Woo-verzoek

Ontvangst Woo-verzoek

In onze e-mail van 2 januari 2023 hebben wij u laten weten dat wij uw Woo-verzoek hebben ontvangen en dat wij dit in behandeling nemen. Vervolgens hebben wij u op 26 januari 2023 laten weten dat we de beslistermijn met twee weken hebben verlengd (artikel 4.4, tweede lid, van de Woo), omdat wij meer tijd nodig hadden om uw Woo-verzoek goed te kunnen afhandelen vanwege de grote complexiteit.

Vervolgens hebben wij u op onder meer 20 en 27 februari, 6, 9, 10, 16 en 23 maart en 6 april een update gegeven van de stand van zaken met betrekking tot de behandeling het Woo-verzoek. U stelde dit op prijs en stemde in met de verlengde behandelduur van het Woo-verzoek.



datum 18 april 2023

betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en documentatie Presidium

ons kenmerk W2022037

Verduidelijking Woo-verzoek

Op 2 januari 2023 hebben wij u een e-mail gestuurd over de exacte reikwijdte van het verzoek. Wij hebben u gevraagd het verzoek te verduidelijken. Op 2 en 3 januari 2023 heeft u ons een e-mail gezonden over de definitieve formulering van het verzoek. In onze e-mail van 4 januari 2023 hebben wij u de precisering ter bevestiging toegezonden.

Uw Woo-verzoek luidt hierdoor als volgt:

- Alle correspondentie en documenten tussen het Presidium, (oud-) Presidiumleden, (oud-)plaatsvervangend Presidiumleden en de ambtelijke organisatie over het opgestelde, gewijzigde en uitgevoerde beleid ten aanzien van het bewaren en de archivering van informatie bij het Presidium;
- Alle correspondentie en documenten tussen het Presidium, (oud-) Presidiumleden en de ambtelijke organisatie over informatie waarin wordt gesproken over bewaren en de archivering bij het Presidium naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Woo;
- Alle correspondentie en documenten zien op een tijdsperiode van 1 mei 2022 tot en met 30 december 2022 (moment van indiening Woo-verzoek).

U heeft aangegeven de informatie te willen ontvangen voor een verhaal over het archiveren conform de geldende Archiefwet of de nieuwe Wet open overheid (Woo) van correspondentie en documentatie tussen het Presidium, haar (oud-)leden, haar (oud-)plaatsvervangend leden en het ambtelijk apparaat van de Tweede Kamer.

Toelichting documenten

In voorbereiding op de inwerkingtreding van de Woo heeft de organisatie van de Tweede Kamer beleid opgesteld met richtlijnen over het veiligstellen, opslaan, duurzaam toegankelijk maken en vernietigen van zakelijke berichten. Op het moment dat dit beleid aan het managementteam (hierna: MT) van de organisatie van de Tweede Kamer werd voorgelegd, was het beheren en bewaren van chatberichten onderwerp van gesprek.¹ Een breed gedragen alternatief over hoe moet worden omgegaan met informatie uit berichtenapps was nog niet aanwezig.

Het MT van de Tweede Kamer heeft in het overleg van 23 mei 2022 besloten dat het Rijksbeleid op dit punt tijdelijk zou worden gevolgd. Op een later moment zal worden gezien of het Rijksbeleid wordt gevolgd, of dat alsnog een eigen versie voor de Tweede Kamer zal worden ontwikkeld.

¹ Dit heeft mede geresulteerd in Kamervragen. Zie bijvoorbeeld: Tweede Kamer, vergaderjaar 2021–2022, ahangselnummer 2839, datum 18 juli 2022 en een gesprek met deskundigen in een rondetafelgesprek over 'Archivering van stukken door bewindspersonen onder de Archiefwet en de Woo/Wob' van de Vaste commissie voor Binnenlandse Zaken van de Tweede Kamer van de Staten-Generaal op 14 juni 2022.



datum 18 april 2023

betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en documentatie Presidium

ons kenmerk W2022037

Bij brief van 6 april 2023 heeft de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties gereageerd op de adviesrapporten over chatberichtenarchivering en informatiebeheer. Het kabinet heeft aangegeven dat het beleid rond chatapplicaties wordt aangepast in lijn met het advies van het Adviescollege Openbaarheid en Informatiehuishouding. Op 4 april 2023 heeft de Tweede Kamer een bericht gestuurd aan de ambtelijke organisatie met een aanvulling op het beleid over het omgaan met zakelijke chatberichten. In het derde kwartaal van 2023 volgt een uitvoeringsplan.

Documenten

Bij de behandeling van uw Woo-verzoek hebben wij in totaal 99 documenten aangetroffen. In de inventarislijst staat welke documenten dit zijn. U vindt de inventarislijst als bijlage bij dit besluit. De documentnummers die ik in mijn besluit noem, vindt u terug op de inventarislijst.

Reeds openbare documenten (artikel 4.5, tweede lid, van de Woo)

Een aantal documenten dat u heeft opgevraagd is al openbaar. Dit zijn drie documenten met documentnummers 87, 98 en 99. Op basis van de Woo hoeven wij informatie die al op een andere manier toegankelijk is voor publiek niet te verstrekken. In de inventarisatielijst hebben we vermeld waar u deze openbare informatie kunt vinden. Wij maken deze documenten niet nog een keer openbaar.

Buiten reikwijdte Woo-verzoek (artikel 4.1, vierde lid, van de Woo)

Informatie over het bewaren en archiveren van communicatie en documentatie is in meerdere overleggen besproken en vastgelegd in verslagen van deze overleggen. Tijdens deze overleggen werden er ook andere onderwerpen besproken, die zijn opgenomen in de verslaglegging.

Bovenstaande verklaart dat onderwerpen die geen verband houden met het Woo-verzoek buiten de reikwijdte van het Woo-verzoek vallen. Deze informatie heeft u niet opgevraagd en is daarom gelakt in de bovengenoemde documenten. U kunt deze informatie herkennen aan de in de gelakte tekst opgenomen woorden "buiten reikwijdte".

De door u opgevraagde documenten bevatten meerdere MT-stukken die in het algemeen bestaan uit een agenda, een verslag van het overleg en eventueel bijgevoegde bijlagen. De stukken bevatten informatie die onder de reikwijdte van het Woo-verzoek valt.

Bij de MT-overleggen van 23 mei 2022 en 20 juni 2022 (documenten 30 en 58) zijn geen agenda's bijgevoegd, omdat deze agenda's geen punten bevatten die onder de reikwijdte van het Woo-verzoek vallen. Deze agenda's zijn om die reden niet bij de documenten gevoegd.



datum 18 april 2023

betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en documentatie Presidium

ons kenmerk W2022037

In een e-mail van woensdag 15 juni 2022 (document 53) staat opgenomen dat op 4 juli 2022 een MT-overleg zou plaatsvinden over een bespreekpunt dat het Woo-verzoek raakt. Dit overleg was echter verplaatst naar 20 juni 2022.

Besluit

Ik heb besloten om totaal 96 documenten te openbaar te maken.

- 18 documenten geheel openbaar te maken;
- 78 documenten gedeeltelijk openbaar te maken.

Hierna leest u waarom deze documenten gedeeltelijk niet openbaar worden gemaakt.

Eerbiediging persoonlijke levenssfeer (artikel 5.1, tweede lid, onder e, van de Woo)

De documenten die gedeeltelijk openbaar worden gemaakt, bevatten informatie die bij openbaarmaking inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer. Het betreffen persoonsnamen, voorletters, afkortingen van namen, handtekeningen, doorkiesnummers, mobiele telefoonnummers en e-mailadressen. Deze informatie is gelakt. Functienamen zonder ik van openbaarmaking uit, indien deze informatie in combinatie met de overige openbaar te maken informatie herleidbaar is naar een persoon. Ik maak bovengenoemde informatie niet openbaar, omdat het beschermen van de persoonlijke levenssfeer van deze personen zwaarder weegt dan het algemeen belang van openbaarheid van deze informatie. De informatie is in de documenten gelakt, met daarbij aangegeven de uitzonderingsgrondslag 5.1.2e. Op de inventarislijst is eveneens opgenomen in welke documenten informatie op deze grond is gelakt.

Goed functioneren van de Tweede Kamer (artikel 5.1, tweede lid, onder i, van de Woo)

Vier documenten bevatten e-mailadressen voor intern gebruik. Deze contactgegevens zijn bedoeld voor interne communicatie en directe communicatie tussen ambtenaren en samenwerkingspartners. Openbaarmaking kan ertoe leiden dat iedereen hier gebruik van kan maken, waardoor deze communicatiekanalen verstoord kunnen worden. Oneigenlijk gebruik van deze e-mailadressen zou leiden tot het moeizamer functioneren van de Tweede Kamer. Het te beschermen belang weegt dan ook zwaarder dan het algemeen belang van openbaarheid van deze informatie. De informatie is in de documenten gelakt, met daarbij aangegeven de uitzonderingsgrondslag 5.1.2i. Op de inventarislijst is eveneens opgenomen in welke documenten informatie op deze grond is gelakt.



datum 18 april 2023

betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en documentatie Presidium

ons kenmerk W2022037

Persoonlijke beleidsopvattingen (artikel 5.2, eerste lid, van de Woo)

Uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar is. Dit geldt in principe ook voor documenten opgesteld voor intern beraad. Intern beraad is het overleg tussen ambtenaren binnen een bestuursorgaan dat verantwoordelijk is voor een bestuurlijke aangelegenheid. Documenten die bestemd zijn voor intern beraad kunnen persoonlijke beleidsopvattingen bevatten. Ten aanzien van de openbaarmaking van deze persoonlijke beleidsopvattingen geldt het volgende. Uitgangspunt is dat op grond van artikel 5.2, eerste lid, van de Woo, persoonlijke beleidsopvattingen in documenten die bestemd zijn voor intern beraad niet openbaar worden gemaakt. Persoonlijke beleidsopvattingen zijn ambtelijke adviezen, meningen, visies, aanbeveling of conclusie van één of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad. Persoonlijke beleidsopvattingen zijn niet: feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.

Dertien documenten bevatten persoonlijke beleidsopvattingen die bestaan uit meningen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad. Meer concreet betreffen het reacties van medewerkers van de Tweede Kamer op een te vormen beleidlijn. In de documenten 12, 15, 24, 32, 51 en 66 betreft het opmerkingen op een conceptversie van een document. De opmerkingen zijn in de rechterkantlijn van de conceptversie opgenomen. Ook per e-mail is gereageerd op conceptversies. Dit betreffen de documenten 13a, 27 en 38. Tot slot staan in de documenten 5, 11, 14 en 57 persoonlijke meningen, opvattingen en standpunten opgenomen van de schrijver van een e-mail.

Het is van belang dat ambtenaren intern vrij met elkaar van gedachten kunnen wisselen om te kunnen komen tot een effectieve en zorgvuldige besluitvorming en uitvoering van beleid. Daarvoor is nodig dat in een vertrouwelijke sfeer onderling informatie en opvattingen kunnen worden uitgewisseld (beleidsintimiteit). Het is daarom dat artikel 5.2, eerste lid, van de Woo bepaalt dat informatie over persoonlijke beleidsopvattingen niet wordt verstrekt.

Op grond van artikel 5.2, tweede lid, van de Woo kan ik kiezen om met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie te verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Bij de niet openbaar gemaakte persoonlijke beleidsopvattingen in de desbetreffende documenten heb ik ervoor gekozen om dat niet te doen. Ook na het anonimiseren zijn deze persoonlijke beleidsopvattingen, vanwege de aard van het onderwerp en de kleine kring van betrokkenen, nog steeds herleidbaar naar personen. Betrokkenen zullen door openbaarmaking, ook als dit geanonimiseerd gebeurt, terughoudender worden in het uiten van hun persoonlijke beleidsopvattingen.



datum 18 april 2023

betreft Besluit op Woo-verzoek inzake bewaren en archiveren communicatie en documentatie Presidium

ons kenmerk W2022037

Gelet hierop maak ik in dit dossier de persoonlijke beleidsopvattingen bestemd voor intern beraad niet openbaar.

Wijze van openbaarmaking

U ontvangt de openbaar te maken documenten per e-mail. Daarnaast publiceren wij de documenten op <https://www.tweedekamer.nl/contact-en-bezoek/wet-open-overheid-woo/woo-besluiten>.

Vragen

Heeft u vragen over dit besluit of de behandeling van dit Woo-verzoek, dan kunt u contact opnemen met de Woo-coördinator via het e-mailadres woo@tweedekamer.nl.

Met vriendelijke groet,
Tweede Kamer der Staten-Generaal
Namens ~~leze~~,

Griffier van de Tweede Kamer der Staten-Generaal

Deze brief is een besluit op grond van de Algemene wet bestuursrecht. U kunt tegen dit besluit bezwaar maken. U moet dan binnen zes weken na de verzenddatum van deze brief een bezwaarschrift indienen. Met het bezwaar kunt u het besluit aanvechten. U moet het bezwaarschrift richten aan de Tweede Kamer, t.a.v. Juridische Zaken, Postbus 20018, 2500 EA Den Haag. U kunt het ook e-mailen naar juridischezaken@tweedekamer.nl.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- a. de naam en het adres van de indiener;*
- b. de dagtekening en de handtekening*;*
- c. een omschrijving van ons besluit. U kunt ook een kopie van het besluit meesturen; en*
- d. de redenen waarom u het niet eens bent met het besluit.*

**Als u het bezwaarschrift digitaal verstuurt, moet u het bezwaarschrift ook ondertekenen. U kunt het bezwaarschrift met handtekening inscannen en versturen naar juridischezaken@tweedekamer.nl.*

Bijlage: Inventarisatielijst