

dossiernummer [REDACTED]

## OPRICHTING

Stichting Herdenkingscomité Slavernijverleden

### CONCEPT

d.d. 23 oktober 2024

Heden, [ \* ], verscheen voor mij, mr. [ \* ], notaris te 's-Gravenhage:

[ \* ], te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

[ \* ] (de 'oprichter').

[ Volmacht.

De volmacht is schriftelijk verleend; het desbetreffende geschrift zal aan deze akte worden gehecht (bijlage). ]

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de oprichter bij deze akte een stichting opricht met de volgende statuten en dat aan de vereisten van de Comptabiliteitswet 2016 ter zake deze oprichting is voldaan.

### STATUTEN.

#### Definities.

#### Artikel 1.

1.1. In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. **Benoemingsadviescommissie:**  
de Benoemingsadviescommissie van de stichting zoals bedoeld in artikel 16;
- b. **Bestedingsreglement:**  
het door het Comité vastgesteld reglement ter zake de besteding van middelen door de stichting zoals bedoeld in artikel 4.4;
- c. **Comité:**  
het bestuur van de stichting zoals bedoeld in artikel 5.1;
- d. **Minister:**  
de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van Nederland, dan wel, indien dat een ander is, de bewindspersoon die beleidsverantwoordelijkheid voor de stichting in zijn of haar portefeuille heeft;
- e. **regio:**

een geografisch gebied dat wordt gevormd door een land of openbaar lichaam als vermeld in artikel 5.2;

- f. **schriftelijk:**  
per post, per e-mail of via enig ander gangbaar communicatiemiddel waarmee het mogelijk is tekst over te brengen.
- 1.2. Waar in deze statuten een specifieke genderaanduiding wordt gebruikt ten aanzien van natuurlijke personen, worden tegelijkertijd ook andere genderaanduidingen bedoeld

Naam en zetel.

Artikel 2.

- 2.1. De stichting draagt de naam: **Stichting Herdenkingscomité Slavernijverleden.**  
2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente [ \*Rotterdam ].

Doel.

Artikel 3.

- 3.1. De stichting heeft tot doel en taak:
- a. het organiseren van de Nationale Herdenking ten aanzien van het slavernijverleden met daarbij aandacht voor de zingeving van herdenken, de inclusie van alle daarbij betrokken gemeenschappen (waaronder begrepen Afro-Surinaams, Afro-Caribisch, Marron en inheems) en de verbinding met de samenleving binnen het Koninkrijk der Nederlanden als geheel;
  - b. het faciliteren en ondersteunen van de (door)ontwikkeling van andere herdenkingen en vieringen die van belang zijn voor het herdenken van het slavernijverleden binnen het Koninkrijk der Nederlanden en, indien en voor zover als Suriname dit wenst, Suriname;
  - c. het in overleg met de bij het slavernijverleden betrokken gemeenschappen onderzoeken hoe het slavernijverleden ten aanzien van die gemeenschappen, geografisch dan wel thematisch, onderdeel kan vormen van de Nationale Herdenking ten aanzien van het slavernijverleden;
  - d. het samen met de bij het slavernijverleden betrokken gemeenschappen verkennen van mogelijke verbreding van de reikwijdte van de Nationale Herdenking ten aanzien van het slavernijverleden;
  - e. het samen met maatschappelijke partners verkennen van de mogelijkheid om in het Koninkrijk op de datum van een juli een nationale feestdag in relatie tot het slavernijverleden te hebben;
  - f. het vergroten van het maatschappelijke bewustzijn over het slavernijverleden en de doorwerking daarvan in het heden binnen het Koninkrijk der Nederlanden;
  - g. het stimuleren van onderzoeken naar het slavernijverleden, en

al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

- 3.2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen. Zij beoogt een culturele algemeen nu beogende instelling te zijn.

Vermogen. Bestedingsreglement.

Artikel 4.

- 4.1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
- a. subsidies;
  - b. van overheidswege beschikbaar gestelde middelen;
  - c. donaties
  - d. giften, legaten en hetgeen door erfstellingen wordt verkregen (met dien verstande dat erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving), alsmede
  - e. overige baten.
- 4.2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.
- 4.3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in artikel 4.2 wordt begrepen:
- a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de stichting zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden gehouden;
  - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de stichting, en
  - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden vermogensbestanddelen, voor zover de stichting die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling.
- 4.4. De stichting heeft een reglement dat de kaders bevat voor de wijze waarop de stichting de haar toekomstige middelen besteedt, hierna te noemen: het "**Bestedingsreglement**".
- 4.5. Het Bestedingsreglement wordt vastgesteld door het Comité die ook kan besluiten tot wijziging daarvan. Op het besluit tot vaststelling of wijziging van het Bestedingsreglement is het bepaalde in artikel 20.2 en artikel 20.3 van overeenkomstige toepassing.
- 4.6. In een uitkeringenregister houdt het Comité de namen en adressen bij van begunstigen, alsmede de hoogte en de datum van de uitkering.

Het Comité: samenstelling, benoeming, defungeren en schorsing.

Artikel 5

- 5.1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, hierna te noemen het "**Comité**". Het Comité bestaat uit een door [ het Comité / \* ] vast te stellen aantal van maximaal tien (10) natuurlijke personen. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen tot lid van het Comité worden benoemd. Een niet-voltallig Comité behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
- 5.2. In het Comité worden in ieder geval benoemd:
- a. twee (2) leden die speciale aandacht hebben voor vraagstukken die binnen (Europees) Nederland spelen rondom het slavernijverleden;
  - b. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Aruba spelen rondom het slavernijverleden;
  - c. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Bonaire spelen rondom het slavernijverleden;
  - d. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Curaçao spelen rondom het slavernijverleden;
  - e. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Saba spelen rondom het slavernijverleden;
  - f. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Sint Eustatius spelen rondom het slavernijverleden;
  - g. één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Sint Maarten spelen rondom het slavernijverleden;
  - h. indien en voor zover als Suriname dit wenst, één (1) lid dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Suriname spelen rondom het slavernijverleden,
- en zal er één (1) lid in het Comité worden benoemd dat speciale aandacht heeft voor andere vraagstukken die binnen de bredere samenleving in het Koninkrijk der Nederlanden spelen.
- Tevens is het gewenst dat ten minste één (1) doch maximaal drie (3) leden in het Comité (ook) speciale aandacht zullen hebben voor vraagstukken rondom het slavernijverleden die spelen binnen een of meer andere regio's dan waarvoor het Comité reeds bijzondere aandacht heeft. Het Comité besluit zelf hoe zij het in de vorige volzin bepaalde zal toepassen. Indien het Comité besluit dat er een (1), twee (2) of drie (3) leden van het Comité uitsluitend speciale aandacht zal hebben als in de eerste zin van deze alinea bedoeld, wordt telkens het maximum aantal bestuursleden als vermeld in artikel 5.1 overeenkomstig verhoogd voor de duur dat de desbetreffende perso(o)n(en) zitting hebben in het Comité.
- 5.3. Naast de geografische representatie als bedoeld in artikel 5.2 hebben de leden van het Comité gezamenlijk kennis over slavernijverleden, herinneringscultuur, koloniale geschiedenis, educatie, communicatie, financiën, cultuur en zijn binnen het Comité alle erkende talen binnen het Koninkrijk der Nederlanden en Suriname gerepresenteerd. Voorts zal het Comité zo veel mogelijk een pluriforme

samenstelling hebben ter zake gender, religie en politieke overtuiging. In het Comité kunnen geen ambtenaren in dienst van de Nederlandse rijksoverheid zitting hebben.

- 5.4. De leden van het Comité worden benoemd door het Comité op bindende voordracht van de Benoemingsadviescommissie van ten minste [ twee (2) / \* ] personen, behoudens de leden van het Comité die door het Comité worden benoemd overeenkomstig het in het artikel 5.5 of artikel 5.6 bepaalde. De Benoemingsadviescommissie zal ten behoeve van een bindende voordracht een voordracht van ten minste [ drie (3) / \* ] personen opvragen bij het openbaar bestuur van de regio als bedoeld in artikel 5.2 onder a tot en met h ten aanzien waarvan het te benoemen lid speciale aandacht zal moeten hebben voor vraagstukken die binnen die regio spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2 onder a tot en met h. Deze voordrachten moeten binnen [ drie (3) maanden / \* ] na het verzoek van de Benoemingsadviescommissie daartoe zijn gedaan. De Benoemingsadviescommissie zal beoordelen of de alsdan voor te dragen personen voldoen aan het in artikel 5.3 en 5.7 bepaalde. Als het vorenbedoelde openbaar bestuur niet binnen [ drie (3) maanden / \* ] een voordracht heeft gedaan aan de Benoemingsadviescommissie van ten minste [ drie (3) / \* ] personen die voldoen aan het in artikel 5.3 en 5.7 bepaalde, kan de Benoemingsadviescommissie ter aanvulling op de voorgedragen personen die voldoen aan het in artikel 5.3 en 5.7 bepaalde, naar eigen inzicht andere personen zoeken die voldoen aan het in artikel 5.3 en 5.7 bepaalde én door de Benoemingsadviescommissie geacht worden speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen de desbetreffende regio spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2. Uit de na toepassing van de vorige volzin eventueel bindend voor te dragen personen, zal de Benoemingsadviescommissie vervolgens aan het Comité een bindende voordracht doen van ten minste [ twee (2) / \* ] personen. Als het Comité geen van de aldus voorgedragen personen benoemt, zal de Benoemingsadviescommissie een nieuwe bindende voordracht opmaken op welke nieuwe bindende voordracht het in de vorige volzinnen bepaalde van overeenkomstige toepassing is.
- 5.5. Eén lid van het Comité dat speciale aandacht zal hebben voor vraagstukken die binnen (Europees) Nederland spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2 onder a, wordt door het Comité benoemd op bindende voordracht van de stichting: Stichting Nationaal instituut Nederlands slavernijverleden en erfenis, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1017 HL Amsterdam, Vijzelstraat 32, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34175791, gezien haar inzet als pleitbezorger, initiatiefnemer en jarenlang organisator van de Nationale Herdenking Slavernijverleden in Nederland. Deze bindende voordracht

zal bestaan uit ten minste één (1) persoon die voldoet aan het in artikel 5.3 en 5.7 bepaalde. Als het Comité de bindende voordracht niet overneemt, zal de in de eerste zin genoemde stichting een nieuwe bindende voordracht opmaken conform het in dit lid bepaalde.

- 5.6. Het lid van het Comité dat speciale aandacht zal hebben voor andere vraagstukken die binnen de bredere samenleving in het Koninkrijk der Nederlanden spelen, zoals bedoeld in artikel 5.2, wordt door het Comité benoemd zonder dat daartoe een voordracht als bedoeld in de vorige leden vereist is. Het vorenstaande is evenzo van toepassing op de eventueel apart te benoemen leden in het Comité die speciale aandacht zullen hebben voor vraagstukken rondom het slavernijverleden die spelen binnen een of meer andere regio's dan waarvoor het Comité reeds bijzondere aandacht heeft, en niet tevens een lid is als bedoeld in de vorige volzin of artikel 5.2 onder a tot en met h [ met dien verstande dat de Benoemingsadviescommissie wel verzocht zal worden om, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.7 een niet-bindend advies te verstrekken over de voor die benoeming door het Comité voorgestelde kandida(a)t(en) ].
- 5.7. Het Comité stelt een profielschets voor de omvang en samenstelling van het Comité vast, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden van het Comité alsmede het bepaalde in artikel 5.3. Deze profielschets vermeldt dat een voormalig lid van de directie of werknemer of opdrachtnemer van de stichting of lid van de Benoemingsadviescommissie gedurende een periode van vier (4) jaar beëindiging van de functie, geen deel mag uitmaken van het Comité. De profielschets wordt opgenomen in het jaarverslag van de stichting. Deze profielschets wordt periodiek geëvalueerd door het Comité maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te worden.
- 5.8. Leden van het Comité hebben daarin zitting zonder last of ruggenspraak. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het Comité zich naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie.
- 5.9. De Minister wijst op voordracht van het Comité de voorzitter van het Comité aan. Het Comité wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats daarvan een secretaris-penningmeester.
- 5.10. Leden van het Comité worden benoemd voor de tijd van ten hoogste drie (3) jaren en treden af volgens een door het Comité vast te stellen rooster van aftreden. Het Comité kan een eenmaal vastgesteld rooster wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen dat een zittende lid van het Comité tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is. Een volgens het rooster aftredend lid van het Comité is onmiddellijk doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar voor de tijd van ten hoogste drie (3) jaren.

- 5.11. De Minister wijst één ambtelijk adviseur aan en kan op verzoek van het Comité een of meer extra ambtelijk adviseurs aanwijzen. Een ambtelijk adviseur kan de vergaderingen van het Comité bijwonen, zal daartoe worden opgeroepen als ware deze lid van het Comité en heeft daarin een raadgevende stem. De Minister kan de aanwijzing van een ambtelijk adviseur intrekken en zal een aanwijzing alsmede de intrekking daarvan schriftelijk mededelen aan de voorzitter van het Comité.
- 5.12. Een lid van het Comité defungeert:
- a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de betreffende lid van het Comité van toepassing is;
  - c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 5.10 bedoelde rooster;
  - e. door het aanvaarden van een benoeming tot lid van de directie van de stichting;
  - f. doordat hij werknemer wordt van de stichting;
  - g. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
  - h. door zijn ontslag, verleend door het Comité om gewichtige redenen alsmede om redenen dat met de desbetreffende lid van het Comité structurele onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van belangen voordoet of de desbetreffende lid van het Comité onvoldoende functioneert;
  - i. indien en voor zover het lid van het comité betreft als bedoeld in artikel 5.2 sub h als Suriname in gevolge een besluit van haar regering heeft verklaard niet meer te wensen dat in het Comité een lid zitting heeft dat speciale aandacht heeft voor vraagstukken die binnen Suriname spelen rondom het slavernijverleden.
- 5.13. Het lid van het Comité van wie het ontslag als in artikel 5.12 sub h of de schorsing als bedoeld in artikel 5.15 aan de orde is, heeft het recht de desbetreffende vergadering(en) van het Comité bij te wonen en aldaar het woord te voeren. Hij wordt niet meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Comité en heeft bovendien niet het recht zijn stem uit te brengen ter zake van zijn geagendeerde ontslag. De tweede volzin van dit lid vindt evenwel geen toepassing indien het Comité op dat moment slechts uit twee leden van het Comité bestaat.

- 5.14. Gewichtige redenen, als bedoeld in artikel 5.12 sub h en artikel 5.15 zullen onder andere aanwezig geacht kunnen worden:
- a. wanneer het lid van het Comité bij het toetreden tot het Comité het Comité en/of de Benoemingsadviescommissie heeft misleid door het vertonen van valse of vervalste getuigschriften, of deze opzettelijk valse inlichtingen heeft gegeven omtrent functies in het verleden;
  - b. wanneer het lid van het Comité in ernstige mate de bekwaamheid of geschiktheid blijkt te missen voor de functie waarvoor hij is aangesteld;
  - c. wanneer het lid van het Comité zich ondanks waarschuwing overgeeft aan dronkenschap of ander liederlijk gedrag;
  - d. wanneer het lid van het Comité zich schuldig maakt aan diefstal, verduistering, bedrog of andere misdrijven, waardoor hij het vertrouwen van het Comité onwaardig wordt;
  - e. wanneer het lid van het Comité andere leden van het Comité en/of familieleden of huisgenoten van de leden van het Comité, of werknemers van de stichting mishandelt, grovelijk beledigt of op ernstige wijze bedreigt;
  - f. wanneer het lid van het Comité andere leden van het Comité, familieleden of huisgenoten van de leden van het Comité daarvan, of werknemers van de stichting verleidt of tracht te verleiden tot handelingen, strijdig met de wetten of de goede zeden;
  - g. wanneer het lid van het Comité opzettelijk, of ondanks waarschuwing roekeloos, eigendom van de stichting beschadigt of aan ernstig gevaar blootstelt;
  - h. wanneer het lid van het Comité opzettelijk, of ondanks waarschuwing roekeloos, zichzelf of anderen aan ernstig gevaar blootstelt;
  - i. wanneer het lid van het Comité bijzonderheden aangaande de stichting, die het lid van het Comité geheim behoorde te houden, bekendmaakt;
  - j. wanneer het lid van het Comité hardnekkig weigert te voldoen aan redelijke bevelen of opdrachten, hem door of namens het Comité verstrekt;
  - k. wanneer het lid van het Comité op andere wijze grovelijk de plichten veronachtzaamt, welke het lidmaatschap van het Comité casu quo de wet ter zake het zijn van bestuurder hem oplegt;
  - l. wanneer het lid van het Comité door opzet of roekeloosheid buiten staat geraakt of blijft zijn plichten behorend bij zijn functie te vervullen.
- 5.15. Leden van het Comité kunnen om gewichtige redenen worden geschorst door het Comité.
- 5.16. In geval van ontstentenis of belet van een of meer leden van het Comité, berust het Comité tijdelijk bij de overblijvende leden van het Comité. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het Comité of de enig lid van het Comité, berust het Comité tijdelijk bij een of meer - periodiek - door het Comité voor deze



situatie aangewezen personen. Indien deze persoon niet is aangewezen, kan de Benoemingsadviescommissie deze persoon aanwijzen. Voorts is de de Benoemingsadviescommissie bevoegd om in het geval dat alle leden van het Comité ontstent zijn een lid van het Comité te benoemen.

Het Comité: taak en bevoegdheden.

Artikel 6.

- 6.1. Tot de taken van het Comité behoort onder meer het vaststellen (en (doen) uitvoeren) van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. Het Comité zorgt ervoor dat de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar doelstelling.
- 6.2. Het Comité is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 6.3. Leden van het Comité kunnen – behoudens ontheffing door het Comité – geen directielid of lid van het Comité zijn van of het lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die eenzelfde of een gelijksoortig doel heeft als de stichting.
- 6.4. Het Comité stelt ter uitvoering van het in artikel 6.1 bepaalde de volgende plannen op en herziet deze zo nodig:
  - a. een jaarlijks beleidsplan als bedoeld in artikel 6.1 met de daarbij behorende begroting;
  - b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan;
  - c. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door het Comité te bepalen.
 Zowel het beleidsplan als het meerjaren beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van middelen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan conform het Bestedingsreglement.
- 6.5. Leden van het Comité ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk. Onder beloning wordt niet verstaan:
  - a. een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten (waaronder begrepen niet bovenmatige reiskosten);
  - b. een niet bovenmatig vacatiegeld dat in ieder geval niet meer bedraagt dan hetgeen op basis van het Besluit vergoedingen adviescolleges en

commissies en daarvoor in de plaats tredende regelgeving, ongeacht of zulks van toepassing is op de stichting, maximaal kan worden toegekend.

- 6.6. Leden van het Comité kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als ware het hun eigen vermogen.

Het Comité: bijeenroeping van de vergaderingen.

Artikel 7.

- 7.1. Vergaderingen van het Comité worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee (2) andere leden van het Comité een vergadering bijeenroepen, doch ten minste viermaal per jaar.
- 7.2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het Comité geschiedt schriftelijk door de in artikel 7.1 bedoelde persoon of personen, dan wel namens deze door het bureau op een termijn van ten minste [ twee (2) weken / \* ], onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een lid van het Comité hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt.
- 7.3. De vergaderingen van het Comité worden gehouden ten kantore van de stichting in Nederland dan wel op zodanige andere plek, te bepalen door het Comité.
- 7.4. Vergaderingen van het Comité kunnen in afwijking van het vorige lid ook telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel worden gehouden. In dat geval dient elke lid van het Comité via het elektronisch communicatiemiddel te kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kennis te kunnen nemen van de verhandelingen ter vergadering en, indien van toepassing, deel te kunnen nemen aan de beraadslaging en stemming. Niet tegenstaande het vorenstaande, zal het Comité ten minste éénmaal per jaar fysiek in vergadering bijeenkomen.
- 7.5. Een lid van het Comité kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het Comité als bedoeld in artikel 7.3 deelnemen, mits wordt voldaan aan het bepaalde in de tweede volzin van het vorige lid. Deze deelnemer wordt alsdan geacht in deze vergadering van het Comité aanwezig te zijn.
- 7.6. Het Comité kan voorwaarden stellen aan het gebruik van een elektronisch communicatiemiddel als bedoeld in de vorige twee leden, welke voorwaarden bekend worden gemaakt bij de oproeping.
- 7.7. Indien is gehandeld in strijd met het in artikel 7.2 en/of artikel 7.3 en/of artikel 7.4 bepaalde, kan het Comité niettemin rechtsgeldige besluiten nemen in het geval de vergadering voltallig is en geen van de leden van het Comité zich alsdan tegen besluitvorming verzet, of – wanneer de vergadering niet voltallig is – indien de ter vergadering afwezige leden van het Comité vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. In het

laatste geval is het bepaalde in artikel 10.3, eerste volzin, onverminderd van toepassing.

- 7.8. Al het overige dat het Comité betreft, zoals een eventuele onderlinge taakverdeling, afbakening, de vergaderfrequentie en -planning alsmede de werkwijze, wordt bij een door het Comité vast te stellen reglement geregeld. Op de vaststelling en wijziging van dat reglement is het bepaalde in artikel 20.2 en artikel 20.3 van overeenkomstige toepassing.

Het Comité: toegang tot de vergaderingen.

Artikel 8.

- 8.1. Toegang tot de vergaderingen van het Comité hebben de leden van het Comité, elke ambtelijk adviseur als bedoeld in artikel 5.11 en degenen die daartoe door de voorzitter dan wel door twee (2) andere leden van het Comité gezamenlijk zijn uitgenodigd.
- 8.2. Een lid van het Comité is bevoegd zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen door een medelid van het Comité. De volmacht hiertoe dient schriftelijk te zijn verleend. De volmacht tot vertegenwoordiging werkt niet privaatief. Een lid van het Comité kan slechts één (1) medelid van het Comité ter vergadering vertegenwoordigen.

Het Comité: leiding van de vergaderingen.

Artikel 9.

De voorzitter leidt de vergaderingen van het Comité. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de ter vergadering aanwezige lid van het Comité die het langst als zodanig fungeert en indien dat meerder personen betreft, degen van hen die in leeftijd het oudste is.

Het Comité: besluitvorming in vergadering.

Artikel 10.

- 10.1. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een lid van het Comité stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 10.2. Iedere lid van het Comité is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand van hen een volstreekte meerderheid is verkregen, dan vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee (2) personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 10.3. Bij het nemen van besluiten streeft het Comité naar consensus. Indien geen consensus kan worden bereikt, kan het Comité in dezelfde vergadering besluiten nemen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voor zover deze statuten geen andere meerderheid voorschrijven. Tenzij in deze statuten anders

wordt bepaald, kan het Comité slechts geldige besluiten nemen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden van het Comité aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering minder dan de helft van de leden van het Comité aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Comité rechtsgeldig kan worden besloten omtrent de onderwerpen welke in de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst doch waarover in die vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Comité.

- 10.4. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Het Comité: besluitvorming buiten vergadering.

Artikel 11.

Alle besluiten van het Comité kunnen ook op andere wijze dan in vergadering worden genomen, mits alle leden van het Comité in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle leden van het Comité zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Zodanige besluiten worden aan de notulen van de eerstvolgende vergadering toegevoegd en vastgesteld.

Het Comité: tegenstrijdig belang.

Artikel 12.

- 12.1. Een lid van het Comité neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van stemming over een besluit van het Comité indien hij bij het onderwerp van dat besluit een direct of indirect belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Dat lid van het Comité heeft wel het recht de desbetreffende vergadering van het Comité bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Comité met betrekking tot het desbetreffende besluit van het Comité.

- 12.2. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 12.1 geen enkele lid van het Comité aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval wordt een uittreksel van de notulen als bedoeld in artikel 13 onderscheidenlijk het verslag als bedoeld in artikel 11, waarin melding is gemaakt van het belang, gevoegd bij de jaarrekening over het boekjaar waarin het besluit is genomen.

Het Comité: notulen van de vergaderingen.

Artikel 13.

Van het verhandelde in de vergaderingen van het Comité worden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgesteld. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. De notulen en de in artikel 11 bedoelde stukken liggen op het adres van de stichting ter inzage van alle leden van het Comité. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt tegen ten hoogste de kostprijs.

Het Comité: vertegenwoordiging.

Artikel 14.

- 14.1. Het Comité vertegenwoordigt de stichting.
- 14.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter gezamenlijk met de secretaris of de penningmeester dan wel, indien beide laatstbedoelde functies in één persoon zijn verenigd, gezamenlijk met de secretaris-penningmeester.
- 14.3. Het Comité kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer leden van het Comité, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Register van nevenfuncties.

Artikel 15.

- 15.1. Leden van het Comité en de directeur doen aan de voorzitter van het Comité opgave van hun nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen.
- 15.2. Een lid van het Comité dient melding te doen van zakelijke banden tussen de stichting en een andere rechtspersoon of onderneming waarbij de desbetreffende lid van het Comité – direct dan wel indirect – persoonlijk is betrokken.
- 15.3. De medewerkers van de stichting doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen, aan de directeur,
- 15.4. De voorzitter (zoals bedoeld in artikel 15.1) en de directeur (zoals bedoeld in artikel 15.3) tekenen deze opgaves aan in het register van nevenfuncties.
- 15.5. Het register wordt, met inachtneming van de bescherming van persoonsgegevens, geraadpleegd in het geval de stichting rechtshandelingen verricht met derde

partijen met een waarde voor de stichting die een daartoe door het Comité vast te stellen bedrag te boven gaat.

Benoemingsadviescommissie.

Artikel 16.

- 16.1. De stichting heeft een Benoemingsadviescommissie die tot doel heeft personen voor te dragen ter benoeming in het Comité.
- 16.2. De Benoemingsadviescommissie bestaat uit [ drie (3) / \* ] natuurlijke personen. De leden van de Benoemingsadviescommissie worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Minister. Leden van de Benoemingsadviescommissie dienen, om benoemd te kunnen worden, te voldoen aan de profielschets die daartoe van tijd tot tijd wordt vastgesteld door het Comité.
- 16.3. De leden van de Benoemingsadviescommissie dienen een onafhankelijke positie te hebben ten opzichte van het openbaar bestuur van de in artikel 5.2 bedoelde regio's. Voorts dienen zij gezamenlijk kennis over slavernijverleden, herinneringscultuur, koloniale geschiedenis, educatie, communicatie, financiën en cultuur te hebben. Onder onafhankelijk als in de eerste volzin bedoeld, wordt verstaan dat de persoon geen onderdeel vormt van het openbaar bestuur of volksvertegenwoordiging van een in artikel 5.2 bedoelde regio (waaronder begrepen de regering en het parlement) of dat in de [ vijf (5) / \* ] jaren voorafgaand aan de benoeming heeft gevormd.
- 16.4. Leden van Benoemingsadviescommissie worden benoemd voor de tijd van ten hoogste [ vier (4) / \* ] jaren. Een aftredend lid is onmiddellijk doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien door het Comité. Een niet voltallige Benoemingsadviescommissie behoudt zijn taken.
- 16.5. De Benoemingsadviescommissie benoemt elk kalenderjaar [, voor een augustus ] Juit zijn midden een voorzitter.
- 16.6. Het in een vergadering van de Benoemingsadviescommissie uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Staken de stemmen, dan is de stem van de voorzitter van de Benoemingsadviescommissie doorslaggevend.
- 16.7. De leden van de Benoemingsadviescommissie hebben ieder één (1) stem. Bij het nemen van besluiten streeft de Benoemingsadviescommissie naar consensus doch kan besluiten nemen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 16.8. Op de bezoldiging voor leden van de Benoemingsadviescommissie is het bepaalde in artikel 6.5 van overeenkomstige toepassing.
- 16.9. Op een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de Benoemingsadviescommissie door het Comité is het bepaalde in artikel 5.12 sub h en artikel 5.15 van overeenkomstige toepassing.

- 16.10. Een lid van de Benoemingsadviescommissie defungeert voorts op mutatis mutandis dezelfde gronden als vermeld in artikel 5.12 sub a tot en met f.
- 16.11. Al hetgeen de Benoemingsadviescommissie betreft wordt, met inachtneming van dit artikel en artikel 5, nader in een afzonderlijk reglement vastgelegd door de Benoemingsadviescommissie die zulks van tijd tot tijd kan wijzigen, een en ander na een daartoe strekkend overleg met het Comité.

Bureau en medewerkers.

Artikel 17.

- 17.1. De stichting heeft een bureau die, binnen de doelstellingen van de stichting, is belast met de voorbereiding van besluiten van het Comité en de (dagelijkse) uitvoering van de besluiten van het Comité.
- 17.2. De leiding van het bureau en de medewerkers daarvan ligt, onder verantwoordelijkheid van het Comité, bij een door het Comité te benoemen directeur.
- 17.3. De directeur is tevens ambtelijk secretaris van het Comité. De directeur zal vergaderingen van het Comité bijwonen (tenzij de voorzitter anders besluit) en heeft daarin een raadgevende stem.
- 17.4. De directeur zal het Comité in en buiten vergaderingen van het Comité alle door het Comité verlangde inlichtingen verstrekken.
- 17.5. Het bureau bereidt op verzoek van het Comité de in artikel 6.4 plannen voor, welke plannen in al dan niet gewijzigde vorm door het Comité worden vastgesteld.
- 17.6. Het Comité kan aan de directeur volmacht verlenen, teneinde het doelmatig functioneren van de stichting in de dagelijkse praktijk te verzekeren.
- 17.7. De voorzitter van het Comité, tezamen met de secretaris en penningmeester van het Comité, overleggen ten minste [ eenmaal per kwartaal / \* ] met de directeur over de zaken die het bureau aangaan en alle daarbij spelende relevante ontwikkelingen. Van die overleggen worden notulen gemaakt, waarop het bepaalde in artikel 13 van overeenkomstige toepassing is.  
Een ambtelijk adviseur, zoals bedoeld in artikel 5.11, kan deze overleggen bijwonen, zal daartoe worden opgeroepen en heeft daarin een raadgevende stem.
- 17.8. De voorzitter van het Comité [, tezamen met de secretaris en penningmeester van het Comité, ] vervult de werkgeversfunctie ter zake de directeur.
- 17.9. De bezoldiging van de directeur en andere medewerkers van het bureau dient niet meer te zijn dan hetgeen passend wordt geacht als vergoeding voor vergelijkbare werkzaamheden én dient te passen binnen de kaders van de Wet normering topinkomens en opvolgende regelingen, ook als deze wet en regelingen niet op de stichting van toepassing zijn.
- 17.10. Al het overige dat het bureau en de medewerkers betreft, wordt bij een door het Comité vast te stellen reglement geregeld, welk reglement door het Comité van tijd tot tijd gewijzigd kan worden na overleg ter zake met de directeur.

Commissies.

Artikel 18.

- 18.1. Het Comité kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van commissies. Bij de instelling van een dergelijke commissie formuleert het Comité het takenpakket waarvoor de commissie wordt ingesteld.
- 18.2. Het Comité benoemt en ontslaat de leden van de door haar ingestelde commissies en stelt per commissie het aantal leden vast.
- 18.3. Op de bezoldiging voor leden van een commissie is het bepaalde in artikel 6.5 van overeenkomstige toepassing.
- 18.4. Al hetgeen een commissie betreft wordt geregeld bij een daartoe door het Comité opgesteld reglement, welk reglement door het Comité van tijd tot tijd gewijzigd kan worden.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 19.

- 19.1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- 19.2. Het Comité is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.  
 Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken:
  - a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke leden van het Comité toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
  - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting;
  - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting, en
  - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting.
- 19.3. De stichting zal de Governance Code Cultuur (zoals deze van tijd tot tijd zal luiden) onderschrijven en in het jaarverslag rapporteren in hoeverre de stichting voldoet aan de 'principes' en 'best practices' van deze governance code en voor zover dat niet het geval is worden de redenen daarvoor toegelicht.
- 19.4. De jaarrekening wordt ondertekend door elk lid van het Comité. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
- 19.5. Het Comité is verplicht jaarlijks binnen vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening – bestaande uit de balans, de staat van baten en lasten alsmede een toelichting – en het jaarverslag van de stichting te maken en op papier te stellen. Het Comité zal, alvorens tot de vaststelling van de jaarrekening over te



gaan, deze stukken doen onderzoeken door een registeraccountant in de zin van artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Deze registeraccountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Comité en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in de vorige volzin bedoelde stukken.

- 19.6. Het Comité is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaar te bewaren.
- 19.7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### Statutenwijziging.

##### Artikel 20.

- 20.1. Het Comité is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit is onderworpen aan de schriftelijke voorafgaande goedkeuring van de Minister.
- 20.2. Een besluit van het Comité tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Comité waarin ten minste de helft van de leden van het Comité aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering van het Comité waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, mits in deze vergadering ten minste de helft van de leden van het Comité aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering waarin slechts de helft van de leden van het Comité aanwezig of vertegenwoordigd behoeft te zijn. Het bepaalde in artikel 10.3, tweede volzin, is op een besluit tot statutenwijziging niet van toepassing.
- 20.3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee (2) weken.
- 20.4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere lid van het Comité is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 20.5. De leden van het Comité zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

#### Ontbinding en vereffening.

### Artikel 21.

- 21.1. Het Comité is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit van het Comité tot ontbinding is onderworpen aan de schriftelijke voorafgaande goedkeuring van de Minister.
- 21.2. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 20.2 en artikel 20.3 van overeenkomstige toepassing.
- 21.3. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het Comité, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 21.4. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een lid van het Comité worden verlangd.
- 21.5. Het Comité stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het overschot na vereffening vast, hetgeen ook is onderworpen aan de schriftelijke voorafgaande goedkeuring van de Minister. De bestemming is zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting, met dien verstande dat het overschot besteed wordt aan:
- a. een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende bepaling, met een soortgelijke doelstelling, of
  - b. een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
- Bij het besluit tot ontbinding wijst het Comité tevens een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting aan. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 21.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door het Comité in zijn ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

### Slotbepaling.

#### Artikel 22

- 22.1. Voor de eerste maal worden de leden van het Comité bij deze akte benoemd.
- 22.2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftientig.

22.3. Dit artikel 22, inclusief het opschrift, vervalt na afloop van het eerste boekjaar.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte heeft de comparant, handelend als vermeld, verklaard dat:

1. het aantal leden van het Comité wordt vastgesteld op [ tien (10) ] en voor de eerste maal worden tot lid van het Comité benoemd:
  - a. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen (Europees) Nederland spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2 en die geacht wordt benoemd te zijn op de voordracht als bedoeld in artikel 5.5;
  - b. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen (Europees) Nederland spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - c. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Aruba spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - d. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Bonaire spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - e. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Curaçao spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - f. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Saba spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - g. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Sint Eustatius spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - h. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Sint Maarten spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2;
  - [ i. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor vraagstukken die binnen Suriname spelen rondom het slavernijverleden, zoals bedoeld in artikel 5.2.] en
  - j. [ \* ], voor een periode van [ \* ] jaar, die geacht wordt speciale aandacht te hebben voor andere vraagstukken die binnen de bredere samenleving in het Koninkrijk der Nederlanden spelen, zoals bedoeld in artikel 5.2.

2. Het eerste adres van de stichting is [ \* ].

Bijlagen

Aan deze akte zijn [ \* ] bijlagen gehecht.

Slot akte

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in de aanhef van de akte.

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten slotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.