



Hoe kunnen gemeenten ISDE namens woningeigenaren aanvragen en ontvangen?

Handreiking

Gemeenten kunnen woningeigenaren helpen door ISDE aan te vragen namens de woningeigenaar. Veel gemeenten hebben het Rijk gevraagd om deze mogelijkheid nog beter te faciliteren en het ook mogelijk te maken om als gemeente het subsidiebedrag namens de woningeigenaar te ontvangen. De ISDE kan door woningeigenaren namelijk alleen achteraf aangevraagd worden en niet alle woningeigenaren zijn in staat om dat voor te financieren of kunnen/willen daar niet voor lenen. Met deze werkwijze willen gemeenten de verduurzaming van de gebouwde omgeving versnellen én inwoners ontzorgen via bijvoorbeeld collectieve wijkaanpakken. Dit is nu mogelijk gemaakt. Gemeenten kunnen hiervan gebruik voor bijvoorbeeld:

- Het ontzorgen van woningeigenaren door de subsidie namens hen aan te vragen
- Het combineren van de ISDE subsidie met de SPUK lokale aanpak waarbij de gemeenten de ISDE voorschiet
- Het voorfinancieren van de ISDE voor de aansluiting op een warmtenet

In deze handreiking wordt deze mogelijkheid verder toegelicht.

Juridische randvoorwaarden

Bij een gemeentelijke isolatie-aanpak willen gemeenten vaak ook gebruik maken van de ISDE voor woningeigenaren. Een correcte en compleet ingediende subsidieaanvraag voorkomt dan mogelijk vragen, klachten en bezwaren voor betrokken partijen. Daarom is een goede voorbereiding essentieel. Wanneer u als gemeente de onderstaande stappen volgt, doorloopt u het proces juridisch op de juiste manier en kunt u ook *namens* de woningeigenaar ISDE aanvragen. De subsidie kan desgewenst worden overgemaakt aan de gemeente in plaats van de woningeigenaar. Dit is mogelijk bij alle maatregelen van de ISDE.

Wanneer u de onderstaande 6 stappen doorloopt voldoet u aan de juridische randvoorwaarden:

1. Er wordt aan alle eisen uit de ISDE voldaan.

Een handige checklist hiervoor is het stappenplan op de RVO-website: [ISDE: Subsidie voor verduurzaming van uw woning \(rvo.nl\)](https://www.rvo.nl/nl/onderwerpen/verduurzaming-woning/subsidie-voor-verduurzaming-woning) Wat voorbeelden van deze eisen op een rij:

- het gaat om een koopwoning;
- er wordt voldaan aan de minimale technische, kwaliteits- en oppervlakte-eisen voor de betreffende maatregel;
- er wordt achteraf subsidie aangevraagd: na de uitvoering van de maatregelen en betaling van de factuur;
- er wordt gerekend met forfaitaire bedragen (vaste bedragen per vierkante meter per maatregel);

- er is door de woningeigenaar niet al eerder een aanvraag gedaan voor dezelfde maatregelen, etc.

Zie voor de exacte voorwaarden de informatie op de RVO-website: [Investeringssubsidie duurzame energie en energiebesparing voor woningeigenaren \(ISDE\) \(rvo.nl\)](https://www.rvo.nl/nl/ondersteuning/duurzame-energie/energiebesparing-woningeigenaren)

2. De woningeigenaar tekent een overeenkomst met de gemeente; onderdelen daarin zijn (c en d zijn optioneel):

- a) Informatie over woning, woningeigenaar, uitvoerende partij en maatregelen (**verplicht onderdeel**).
- b) Afspraak dat onderhoud/repairatie/garantie etc. tijdens en na het plaatsen of installeren van de maatregel(en) voor rekening en risico van de woningeigenaar zijn (**verplicht onderdeel**).
- c) Machtiging tussen woningeigenaar en gemeente dat de gemeente rechtshandelingen mag verrichten op naam van de woningeigenaar (**optioneel onderdeel**).
- d) Afspraak over de kosten en betaling van de woningeigenaar (**optioneel onderdeel**). Het is niet verplicht dat er daadwerkelijk een bedrag is overgeschreven van de woningeigenaar naar de rekening van de uitvoerende partij. Het nettobedrag voor rekening van de woningeigenaar kan daarbij dus 0 euro zijn. De eigen bijdrage van de woningeigenaar kan namelijk bestaan uit subsidie vanuit de gemeente en een voorschot van de gemeente op de ISDE. Echter, het uiteindelijke risico van het niet ontvangen van de ISDE-subsidie moet worden belegd en geaccepteerd door of de gemeente of de woningeigenaar.

Deze overeenkomst moet als bijlage bij de subsidieaanvraag meegestuurd worden.

3. De maatregelen zijn voor rekening en risico van de woningeigenaar. Dit betekent dat de woningeigenaar:

- a. **een opdracht geeft:** De ondertekende offerte voor de verduurzamingsmaatregelen staat (mede) op naam van de woningeigenaar. Dit kan ook gaan om een offerte aan de gemeente ter attentie van de woningeigenaar. De woningeigenaar ondertekent dan (ook). Alternatief is dat er een machtiging is opgesteld tussen de woningeigenaar en de gemeente (zie punt 2, onderdeel c). In dat geval volstaat een handtekening van de gemeente.
- b. **daarvoor een factuur ontvangt:** De factuur voor de verduurzamingsmaatregelen staat (mede) op naam van de woningeigenaar. Alternatief is een (verzamel)factuur van de uitvoerende partij aan de gemeente ter attentie van de betreffende woningeigenaren. Op deze factuur staan de naam van de woningeigenaar, specificaties van de woning, type maatregel(en) en (indien relevant) aantal vierkante meters. In dit geval is er ook een overeenkomst nodig tussen de gemeente en de woningeigenaar over o.a. de kosten en de betaling (zie punt 2, onderdeel d). De factuur moet als bijlage bij de ISDE aanvraag meegestuurd worden.
- c. **dat er een betaalbewijs van die factuur is:** De factuur (mede) op naam van de woningeigenaar moet zijn betaald. Het is ook mogelijk om de factuur contant te betalen. Dit moet dan ook op de factuur zijn gezet. Verder is het een optie dat de gehele factuur door de gemeente wordt betaald. Het betaalbewijs van de woningeigenaar/gemeente aan de uitvoerder moet als bijlage bij de subsidieaanvraag zijn toegevoegd. Indien in de overeenkomst tussen woningeigenaar en gemeente een nettobedrag van 0 euro is afgesproken is er geen betaalbewijs nodig.

4. De gemeente vraagt ISDE aan namens de woningeigenaar waarbij de woningeigenaar (juridisch) de subsidieontvanger is.

De gemeente vraagt de subsidie via het eLoket van RVO, logt in met eHerkenning en is in bezit van een machtigingsformulier *namens de woningeigenaar*. De woningeigenaar ondertekent het machtigingsformulier. Dit is nu al mogelijk via de website van RVO. Zie ook: [ISDE: Aanvragen voor iemand anders - als intermediair \(rvo.nl\)](#). Dit machtigingsformulier moet als bijlage worden meegestuurd bij de subsidieaanvraag. De machtiging dient te worden afgegeven voor zowel de aanvraag, het beheer en de bezwaarfase. Verder moet in het aanvraagstelsel het rekeningnummer van de gemeente worden ingevuld bij 'begunstigde'.

5. De gemeente ontvangt de extra subsidie in geval van een tweede maatregel

Wanneer een tweede isolatie-aanvraag wordt gedaan binnen een termijn van 24 maanden na het uitvoeren van de eerste maatregel wordt het subsidiebedrag voor de eerste maatregel verdubbeld. De gemeente informeert daarom bij de bewoner of deze al eerder (na 1-1-2023) ISDE heeft ontvangen voor een maatregel in de woning. Als dat zo is, krijgt de gemeente (indien de woningeigenaar akkoord gaat met de financiële afhandeling) ook deze extra subsidie voor de tweede maatregel uitgekeerd zodra deze beschikbaar komt. De gemeente moet deze extra subsidie betalen aan de woningeigenaar.

6. Communicatie over de toekenning van de subsidie

Het besluit over de subsidieaanvraag wordt door RVO per woningeigenaar genomen en per aanvraag bekend gemaakt aan de gemeente. De gemeente communiceert dit vervolgens aan de woningeigenaar. De woningeigenaar kan via het eLoket, onder mijn aanvragen, de aanvraag en de besluitvorming ook inzien, daarvoor logt men in met DigiD.

Hulp en ondersteuning beschikbaar vanuit RVO

U mag rekenen op ondersteuning vanuit RVO via een speciaal team dat uw vragen beantwoordt. Ook kunt u specifieke informatie terugvinden op de RVO-website. Zie de link www.rvo.nl/isde-gemeenten of bel: 088 042 47 47.