

Aan de voorzitters van vaste en algemene Kamercommissies
In afschrift aan het Presidium, plv. griffiers

Den Haag, 4 oktober 2016

L.S.

De vaste commissie voor Europese Zaken heeft de commissie voor de Werkwijze (hierna: de commissie) gevraagd een werkwijze vast te stellen voor het opvragen van vertrouwelijke EU-documenten met de classificatie "Restreint/Restricted" uit het EU delegates portal (voorheen EU-Extranet). Kamerleden kunnen in het EU Delegates Portal zien welke Restreint-documenten er zijn, maar deze niet raadplegen. Zij dienen zich daarvoor tot de regering te richten.


De commissie heeft in haar vergadering van 28 september 2016 de volgende werkwijze vastgesteld:

1. Het lid dat een restreint/restricted document wil opvragen uit het EU delegates portal, kan daartoe een verzoek doen via de Regeling van Werkzaamheden.
2. De Voorzitter doet van dit verzoek mededeling aan de Kamer tijdens de eerstvolgende Regeling van Werkzaamheden en geleidt dit verzoek vervolgens door aan de verantwoordelijk bewindspersoon.
3. De Griffie Plenair draagt ervoor zorg dat het restreint/restricted document op de gebruikelijke wijze ter vertrouwelijke inzage wordt gelegd bij het Centraal Informatie Punt en dat de leden worden geïnformeerd over de ontvangst van het document.

Als een dergelijk verzoek binnenkomt in een recesperiode, kan de Voorzitter het verzoek alvast doorgeleiden naar de verantwoordelijk bewindspersoon. Hiervan wordt dan bij de eerstvolgende Regeling van Werkzaamheden mededeling gedaan aan de Kamer.

Ten slotte heeft de commissie besloten deze werkwijze na het kerstreces 2016 te evalueren. Ik verzoek u deze werkwijze ter kennisneming te agenderen voor een procedurevergadering van uw commissie.

Hoogachtend,



P.T.M. van Doorn
griffier commissie voor de Werkwijze