



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

> Retouradres Postbus 2730 3500 GS Utrecht

Locatie Utrecht

Park Voorn 4
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
www.onderwijsinspectie.nl

Contact

T (088) 669 60 60
F (088) 669 60 50

Besturen po, ec, vo, bve

Onze referentie

H3045679

Uw referentie

Datum 2 maart 2011
Betreft Handhavingsbeleid VOG's

Bijlage(n)

2

Geacht bestuur,

De Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is een wettelijke voorwaarde voor het uitoefenen van werkzaamheden binnen een onderwijsinstelling. Voor onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel dient een VOG aanwezig te zijn. Uit de accountantsrapporten van de instellingen blijkt dat veel onderwijsinstellingen de naleving van de wetgeving echter niet volledig hebben gedocumenteerd. De minister heeft daarom opdracht gegeven goed toe te zien op de naleving en waar nodig handhavend op te treden.

Een groot deel van de tekortkomingen rondom de VOG's is waarschijnlijk het gevolg van het niet goed vastleggen van VOG's die in het verleden wel degelijk bij aanstelling van medewerkers zijn overlegd. Daarom krijgt elke instelling de gelegenheid om dat in 2011 voor de medewerkers in orde te maken en, voor zover nodig, alsnog een VOG aan te laten leveren. Hoewel dit administratief werk voor u en uw medewerkers met zich mee kan brengen, vraagt het belang van leerlingen en deelnemers hierom.

Instellingen die de VOG's niet op orde hebben, krijgen dus dit jaar de tijd om het wel op orde te krijgen. Daarna treedt de inspectie handhavend op. In de bijlagen leest u het handhavingstraject. Ook leest u de relevante wettelijke voorschriften rondom de VOG. Meer informatie vindt u op de website van de Onderwijsinspectie. Ik vertrouw er op dat ik u met deze brief voldoende heb geïnformeerd en dat u in staat zult zijn om, voor zover dat nu nog niet het geval is, eind 2011 volledig te voldoen aan de verplichting dat alle vereiste VOG's in de dossiers aanwezig zijn.

Hoogachtend,

Mw.dr. A.S. Roeters

De Inspecteur-generaal van het onderwijs

Het handhavingsbeleid

De accountant van uw instelling controleert jaarlijks de aanwezigheid van de VOG's voor de medewerkers in loondienst. De inspectie zal handhavend optreden als uw accountant rapporteert over ontbrekende VOG's. De wetgeving strekt zich ook uit tot andere personen zoals door u ingehuurd medewerkers die contact hebben met leerlingen, zoals overblijfmeeuwerkers. U bent als bevoegd gezag er verantwoordelijk voor dat ook voor deze personen een VOG is afgegeven.

Uw accountant zal bij de controles over 2010 en 2011 wederom de aanwezigheid van de VOG's controleren. Als er sprake is van tekortkomingen zal hij daarover een rapport van bevindingen opstellen dat u aan DUO dient te verzenden. Ik verwijs voor een nadere toelichting naar het Onderwijscontroleprotocol 2010.

Rapportage over tekortkomingen in 2010

Na ontvangst en afhandeling van uw jaarverslaggeving 2010 ontvangt u bij tekortkomingen rondom de VOG's in de tweede helft van 2011 van de inspectie het verzoek om te melden op welke wijze u er voor gaat zorgen dat vóór het einde van 2011 geen sprake meer zal zijn van ontbrekende VOG's. Het is raadzaam hier al eerder met uw accountant afspraken over te maken en deze in de rapportage van de accountant op te laten nemen. Dan kan een separate melding in principe achterwege blijven.

Rapportage over tekortkomingen in 2011

Vanaf het najaar van 2012 kunnen sancties worden opgelegd. In eerste instantie kan de uitbetaling van 15% van de rijksbijdrage worden opgeschort. U krijgt dan nogmaals drie maanden om de tekortkoming te herstellen. Zodra u de tekortkomingen hebt hersteld, meldt u dat aan de inspectie die eventueel nader onderzoek bij uw instelling zal uitvoeren. Als niet binnen drie maanden het herstel heeft plaatsgevonden, kan de opschorting van 15% van de rijksbijdrage worden omgezet in een definitieve inhouding die voortduurt tot u alsnog het herstel heeft aangetoond. Indien dat niet binnen een redelijke termijn plaatsvindt, kan ik de minister adviseren zwaardere sancties op te leggen.

Vanaf het kalenderjaar 2012 kan direct bij het constateren van niet-naleving van de wetgeving omtrent de VOG's worden overgaan tot opschorting, respectievelijk inhouding van uitbetaling van de rijksbijdrage.

Bijlage 2. bij brief d.d. 2 maart 2011, nr. H3045679

De wetgeving

In volgende bepalingen zijn in dit kader van belang:

- Wet op het primair onderwijs: Artikel 3, 3a, 32 en 45
- Wet op de expertisecentra: Artikel 3, 3a, 32
- Wet op het voortgezet onderwijs: Artikel 2a, 33, 34 en 35
- Wet educatie en beroepsonderwijs: Artikel 4.2.1 en 4.2.2,

Het bevoegd gezag moet voor aanvang van de werkzaamheden vaststellen dat voor de persoon die werkzaamheden gaat verrichten bij de onderwijsinstelling een VOG is afgegeven. Deze VOG, of een afschrift daarvan, legt u vast in uw administratie. Het gaat daarbij om alle medewerkers die in loondienst worden aangesteld alsmede overblijfmedewerkers en ingehuurd of gedetacheerde medewerkers, zowel onderwijzend personeel als onderwijsondersteunend personeel. (In het VO en BVE met uitzondering van de docent of onderwijsondersteunende functionaris die is belast met werkzaamheden in verband met contractactiviteiten). De wet geldt dus ook voor medewerkers van bedrijven die binnen uw instelling regelmatig 'onderwijsondersteunende' taken verrichten waarbij zij contact hebben met leerlingen. De overlegde VOG mag niet ouder zijn dan zes maanden. Voor overblijfmedewerkers geldt een maximale termijn van twee maanden.

Het is mogelijk dat u een huidige medewerker op moet dragen alsnog een VOG aan te vragen en dat die aanvraag wordt geweigerd. U dient er dan voor te zorgen dat deze medewerker per direct niet langer in contact met leerlingen komt.